



Председатель профсоюзного комитета

И.Баженова

«01» мая 2018 г.

«Утверждаю»

Главный врач
КГБУЗ «Благовещенская ЦРБ»

В.И.Герман

«01» мая 2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ХОЗРАСЧЕТНОМ ЗУБОПРОТЕЗНОМ КАБИНЕТЕ КГБУЗ "Благовещенская ЦРБ"

Настоящее Положение разработано на основании Устава КГБУЗ "Благовещенская ЦРБ" и определяет основные принципы его организационной и экономической деятельности.

I. Общие положения

1. Зубопротезный кабинет является хозрасчетным структурным подразделением КГБУЗ "Благовещенская ЦРБ".
2. Зубопротезный кабинет в своей деятельности руководствуется законами РФ, постановлениями Правительства РФ, приказами Минздрава РФ, другими нормативными актами и настоящим Положением, а также приказами и распоряжениями руководителя учреждения.
3. Работа персонала зубопротезного кабинета регламентируется правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями и проводится по плану, утвержденному главным врачом.

II. Основные задачи зубопротезного кабинета

Основными задачами зубопротезного кабинета являются:

- оказание высококачественной медицинской помощи населению по льготному и платному зубопротезированию;
- обеспечение высокого качества медицинской помощи;
- обеспечение высокой экономической эффективности деятельности кабинета.

III. Структура и штатное расписание зубопротезного кабинета

Персонал зубопротезного кабинета подчиняется главному врачу КГБУЗ "Благовещенская ЦРБ".

Штатное расписание персонала зубопротезного кабинета утверждается главным врачом.

Сотрудники зубопротезного кабинета принимаются на работу и освобождаются от должности приказом главного врача. Оплата труда сотрудников зубопротезного кабинета регулируется трудовым законодательством РФ, Положением о зубопротезном хоз. расчетном кабинете.

IV. Направления деятельности зубопротезного кабинета

Основным направлением деятельности зубопротезного кабинета является предоставление следующих видов медицинской помощи населению:

- работы и услуги по специальности "стоматология ортопедическая";

V. Финансирование деятельности зубопротезного кабинета

1. Подразделение действует на принципах хозрасчета.

2. Источниками финансовых средств зубопротезного кабинета являются:

- средства краевого бюджета (льготное зубопротезирование);
- личные средства граждан;

3. Для эффективного выполнения своих функциональных задач наделяется финансовыми ресурсами, объём и направление использования которых регламентируется руководителем учреждения. Денежные средства расходуются на выплату заработной платы работникам зубопротезного кабинета, начисление на заработную плату, оплату коммунальных расходов, расходов по содержанию зубопротезных кабинетов, выполнение ремонтных работ, услуги связи, приобретение медикаментов, расходных материалов, мягкого инвентаря, ГСМ. Оставшиеся средства могут расходоваться на нужды ЛПУ, согласно сметы расходов по платным услугам.

4. Оплата труда:

Заработная плата работников зубопротезного хозрасчетного кабинета определяется трудовым договором и предельными размерами не ограничивается.

На заработную плату врачу-стоматологу –ортопеду, зубным техникам выплачиваются денежные средства в размере 20 % от суммы сданных за текущий месяц заказов-нарядов каждого работника, далее на полученную сумму начисляется доплата за работу на селе в размере 25 %, районный коэффициент в размере 25 %, доплата за вредные условия труда в размере 4,0 % от оклада (на основании аттестационной карты).

Медицинским работникам зубопротезного хоз. расчетного кабинета выплачивается денежная выплата специалистам, работающим в краевых государственных медицинских организациях и проживающих в сельской местности в размере 800,0 руб.

VI. Оснащение зубопротезного кабинета

Для работы зубопротезный кабинет обеспечен площадью и необходимым оборудованием. Подразделение оснащено телефонной связью.

VII. Документация зубопротезного кабинета

В зубопротезном кабинете ведется документация: наряды-заказы, медицинские карты стоматологического больного, табель учета рабочего времени.

VIII. Права и ответственность персонала

зубопротезного кабинета

1. Персонал зубопротезного кабинета имеет право:

- участвовать во всех совещаниях, заседаниях, в работе комиссий, связанных с разработкой стратегии и тактики деятельности его работы;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности подразделения;
- организовывать регулярное повышение квалификации своих сотрудников.

2. Персонал зубопротезного кабинета несет полную ответственность за работы, выполняемые в интересах и от имени учреждения, и гарантирует:

- соблюдение финансовой дисциплины, сметы расходов;
- соблюдение действующего законодательства, производственной, трудовой и плановой дисциплины, правил внутреннего распорядка учреждения;
- соблюдение правил техники безопасности и противопожарной безопасности.

IX. Реорганизация и ликвидация зубопротезного кабинета

Реорганизация и ликвидация подразделения осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.